

La commune de Bois-d'Amont recherche

Un(e) surveillant(e) pour les déchetteries communales

Profil souhaité :

- Aisance dans la relation avec les villageois(es)
- Flexibilité et disponibilité dans le cadre de la fonction
- Capacité d'intégration dans une petite équipe

Tâches principales :

- Assurer l'ouverture et la fermeture des déchetteries
- Accueil, informations, conseils aux utilisateurs des déchetteries
- Maintenir l'ordre et la propreté de la place

Conditions :

- Rémunération à l'heure
- Horaires : en fonction de vos disponibilités et des heures d'ouverture des déchetteries (mardi, mercredi et jeudi : 16h45 – 19h15 / samedi : 08h15 – 11h45)

Entrée en fonction :

De suite ou à convenir

Votre dossier de candidature, accompagné d'un curriculum vitae, ainsi que des documents usuels est à envoyer **jusqu'au 5 octobre 2026**, par e-mail à l'adresse technique@bois-damont.ch ou par courrier postal à Commune de Bois-d'Amont, Service technique, Place de l'Arche 1, 1732 Arconciel.

Il ne sera donné aucune suite aux dossiers qui ne correspondent pas aux critères requis.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter M. Arthur Zambelli, collaborateur technique, au +41 26 564 23 47.

Le Conseil communal